KOLEKTIVNI UGOVOR :
DOMA ZA STARIJE OSOBE BUZET

Buzet,30. rujna 2024'

GRAD BUZET,
Poslodavac)

kojega zastupa Gradonadelnik Damir Kajin (u daljnjem tekstu:

i

SINDIKAT ISTRE, KVARNERA I DALMACIJE - Sindikalna podruinica "Dom Buzet" koju zastupa sindikalna povjerenica Davorka Hren (u daljnjem tekstu: Sindikat)

zakljudilisu dana 30. rujna 2024. godine

KOLEKTIVNI UGOVOR

DOMA ZA STARIJE OSOBE BUZET

I. OPCE ODREDBE

elanak 1.

Kolektivnim ugovorom ureduju se zasnivanje i prestanak radnog odnosa, odmori i dopusti, pla6e i naknade, o-rganizacija rada, postupak i mjere za zaStitu dostojanstva radnika, te mjere zastite od diskriminacije i druga pitanja vaana za radnike Doma,

elanak 2.

Ako se pojedina pitanja iz radnog odnosa urede na druk6iji na6in, pis.anim sporazumom sklopljenim izmeOu riOniekog vije6a, odnosno sindikata i Doma, primjenjivati 6e se pravna

pravila povoljnija za radnika. ' Ak; ;e ne(o pravo iz radnog odnosa razlidito uredeno Ugovorom o radu., Pravilnikom o

radu, Zaionom o radu ili ovim Kblektivnim ugovorom, primjenjuje se za radnika najpovoljnije
pravo.

elanak 3.

Rijedi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno zna6enje, bez obzira jesu li u odredbama Kolektivnog ugovora koriiteni u muskomili Zenskom rodu, odnose se na jednak na6in na muSki
i Zenski rod.

II. SKLAPANJE UGOVORA O RADU

11.1. Zasnivanje radnog odnosa

elanak 4.
Radni odnos se zasniva Ugovorom o radu'

Ugovor o taO, sf,6pr r. ti" neodredeno ili odredeno vrijeme, osim ako zakonom i ovim Kolektivnim ugovorom nije drukdije odredeno'
Ugovor o radu sklapa se u pisanom obliku'
Ulovor o radu mora saOrZavati najmanje odredbe odredehe Zakonom o radu ito:
naziv i ime i prezime ugovornih strana

- sjedi5te, odnosno adresu stalnog prebivali5ta
- mjesto rada
. naziv,naravitivrstaradanakojiseradnikzapo5|javai
- datum sa kojim radnik zapodinje sa radom
- odredbu o odredenom ili neodredenom trajanju ugovora o radu
-otkaznirokkojegsemorajupridrZavatiugovornestrane

F.:

- podaci o osnovnoj bruto pla6i, naknadama, te vremenu isplate
- trajanje radnog tjedna i drugo.
Ako Ugovor o radu nije zaklju6en u pisanom obliku, Dom je duZan prije po6etka rada urubiti pisanu potvrdu o zakllju6enom Ugovoru, koja mora sadrZavati sve odredbe, kao i Ugovor o radu iz prethodnog stavka ovoga 6lanka.
Ako Dom u roku iz stavka 5. ovog dlanka ne sklopi s radnikom Ugovor o radu u pisanom obliku ilimu ne izda pisanu potvrdu o zakljudenom Ugovoru, smatra se da je s radnikom sklopio Ugovor o radu na neodredeno vrijeme.
Dom je duZan radniku uru6iti primjerak prijave
zakonskom roku od dana zakljubivanja Ugovora o
zakljubenom Ugovoru o radu.

na obvezno mirovinsko osiguranje u
radu ili dostave pisane potvrde o

elanak 5.

lzmedu Doma i radnika moZe se zakljuditi Ugovor o radu na odredeno vrijeme, u kojem sludaju je prestanak zasnovanog radnog odnosa unaprijed utvrden objektivnim razlozima koji su opravdani rokom, izvr5enjem odredenog posla ili nastupanjem odredenog dogadaja,
naro6ito kada se radi o:

- zamjeni privremeno odsutnog radnika (bolovanje, porodajni dopust idr.),
- vremenski i stvarno ogranidenoj narudZbi ili privremenom povedanju poslova,
- obavljanju privremenih poslova zakoje Dom ima iznimne potrebe,
- ostvarenju odredenog poslovnog pothvata i
- drugim sludajevima utvrdenim Zakonom o radu, ovim Kolektivnim ugovorom ili
Statutom Doma.

Ako je Ugovor o radu iz stavka 1. ovoga 6lanka zakljuben u trajanju duZem od tri godine, poslodavac Jistim radnikom, kao ni sa nekim novim za isto radno mjesto, ne moZe sklopiti sljede6i uzastopni Ugbvor o radu na odredeno vrijeme'
Ako je Ugovor o radu iz stavka 1. ovoga blanka zakljuCen u trajanju kra6em od tri godine, ukupno trajanje zakljudenih Ugovora o radu ne moZe biti neprekinuto duZe od tri godine, osim ako je to-poirebno zbog zamjene privremeno odsutnog radnika ili je zbog nekih drugih objektivnih razloga dopu5teno Zakonom o radu ili Kolektivnim ugovorom.
Dom s istim radnikom smije zaklljuditi svaki sljede6i uzastopni Ugovor o radu na odredeno vrijeme samo akozato postoji objektivan razlog koji u tom Ugovoru ili u pisanoj potvrdi mora
biti naveden.

Svaka izmjena, odnosno dopuna Ugovora o radu koja bi utjecala na produljenje ugovorenog trajanja toga ugovora smatra se svakim sljede6im uzastopnim Ugovorom o radu na odredeno vrijeme.
prekid kra6i od dva mjeseca ne smatra se prekidom razdoblja od tri godine iz ovoga
6lanka.

elanak 6.

Dom je duZan radniku kojije kod njega zaposlen na temelju Ugovora o radu na odredeno vrijeme oiigurati iste uvjete rada kao i radniku koji je sklopio Ugovor o radu na neodredeno uril"1.11e s islim poslodavcem ili, prema posebnom propisu..s njim povezanim poslodavcem, s istim ili sli6nim stru6nim znanjima ivjeStinama, a koji obavlja iste ili slidne poslove.

elanak 7,

Odluku o potrebi zasnivanja radnog odnosa s novim radnikom na neodredeno vrijeme donosi Ravnatelj Doma u skladu s potrebama procesa rada, normativnih akata ustanove, Zakona o radu i podzakonskih akata'

elanak 8.

Zakljudivanju Ugovora o radu prethodi postupak izbora u skla'du sa Zakonom o radu, Statutom, praviinikom o unutarnjem ustrojstvu i nadinu rada i ovim Kolektivnim ugovorom.

lzbor se u pravilu provodi na temelju javnog natjdaja koji se objavljuje na mreZnim stranicama i oglasnoj plodi Doma i Osniva6a te ureda Hrvatskog zavoda za )apo1ljavanje.

dlanak g.

Ako se ukaZe potreba za obavljanjem poslova u Domu zbog duZe odsutnosti radnika sa posla zbog porodajnog dopusta, zdravstvenih ili drugih opravdanih razloga ili pojave novih

poslova u kraiem ijednokratnom trajanju do najduZb tri mjeseca, Dom moZe zasnivati radni odnos s novim radnikom na odredeno vrijeme putem Oglasa o demu odluku donosi Ravnatelj Doma, a u skladu s potrebama procesa rada, normativnih akata Doma, Zakona o radu I podzakonskih akata.

dlanak 10.

Prilikom primanja u radni odnos moZe se provesti postupak provjere znanjai sposobnosti
kandidata.

Provjeravanje znanja i sposobnosti vr5i se prije dono5enja odluke o izboru.
Postupak prethodne provjere znanja i sposobnosti obavlja komisija koju imenuje Ravnatelj, a 6ine je radnici najmanje iste ili srodne struke kao i kandidat.
Pod znanjima, sposobnostima i vje5tinama smatraju se ona znanja i vje5tine koja su potrebna radi uspje5nog i potpunog obavljanja posla na koja se radnik prlma rr radni odnos.

e lanak 1 1.

Na temelju odluke o izboru, Ugovor o radu s izabranim kandidatom za Ravnatelja zakljuduje predsjednik Upravnog vije6a Doma, a sa svim ostalim kandidatima izabranim po natjedaju ili neposredno, Ugovor o radu zakljuduje Ravnatelj.
Radnik je duZan stupiti na rad na dan odreden Ugovorom o radu.
Ako radnik bez opravdanog razloga ne podne raditi na dan odreden Ugovorom o radu, taj 6e se ugovor raskinuti.
Prilikom stupanja na rad radnik se pobliZe upoznaje.s poslovima iradnim zadacima odredenog radnog mjesta, uvjetima rada, neposrednim suradnicima, pravima i obvezama iz radnog odnosa, za5titom na radu idrugim.

' ebnak 12.
Sa Ugovorom o radu se utvrduje naziv radnog mjesta, koeficijent sloZenosti poslova i radnih zadataka, vrijednost koeficijenta za obra6un pla6e, te ostali uvjeti sa kojima se odreduju prava i obaveze iz podrudja radnih odnosa izmedu Doma i radnika.

11.2. Uvjetiza sklapanje ugovora o radu

elanak 13,
Ako su Zakonom o radu, Statutom ili Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i na6inu rada Doma ili drugim propisom, odredeni posebni uvjeti za zasnivanje radnog odnosa Ugovor o radu moZe se zakljuditi samo sa osobom koja ispunjava te uvjete
Pod uvjetima za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta podrazumijeva se osobito vrsta i stupanj obrazovanja, potrebna znanja, vje5tine i kompetencije, te radno iskustvo u obavljanju odredenih poslova ili poloZen odredeni strudni ispit.

elanak 14.

Prilikom zakljudivanja Ugovora o radu radnik je duZan obavijestiti Dom o postojanju bolesti
ili drugih okolnosti koje ga onemogu6uju ili bitno ometaju u izvr5enju ugovornih obveza ili koje ugroZavaju Zivot ilizdravlje osoba s kojima u izvrSenju Ugovora o radu radnik dolazi u dodir. Prije zakljudivanja Ugovora o radu s novim radnikom treba se utvrditi njegovo zdravstveno stanje i psihofizidke sposobnosti, upu6ivanjem na lijednidkipregled, o demu odluduje Dom, koji snosi tro5kove pregleda.

' Fa{ J
3

11.3. Probni rad

elanak 15.

Prilikom zakljufivanja prvog Ugovora o radu, ugovora se probni rad'
Trajanje probnog rada odreduje se Ugovorom o radu, s time da on ne moZe trajati duZe od Sest (6) mjeseci.
DuZin'a probnog rada utvrduje se u skladu sa poslovima na koje se radnik prima u radni
odnos ito:
- sa osnovnom Skolom (NKV) trideset (30) dana'
- sa srednjom strudnom spremom (KV i SSS) Sezdeset (60) dana,
- sa visom strudnom spremom (Vl stupanj) devedeset (90) dana,
- sa visokom strudnom spremom (Vll stupanj) sto dvadeset (120) dana'
Radnik na probnom radu, na poslovima za koje je sklopio. Ugovor o radu, treba pokazati svoje stru6ne i radne sposobnosti'
Probni rad prati voditelj odjela ili druga odgovorna osoba koja mora imati najmanje istu razinu obrazovanja kao i radnik na probnom radu'
Ako radnik ne zadovolji na probnom radu, otkazat 6e mu se Ugovor o radu uz otkazni rok
od 7 dana.

Ako se utvrdi da radnik na probnom radu ne pokazuje zadovoljavajuie rezultate, Dom mu moZe otkazati Ugovor o radu i prije isteka probnog rada'

III. OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD

Clanak 16.

Dom 6e omogu6iti radniku, u skladu s mogu6nostima i potrebama rada, Skolovanje,
osposobljavanje i usavr5avanje. '
naOnit< je duZan, u skladu sa svojim sposobnostima i potrebama rada, Skolovati se,

osposobljavati i usavr5avati za rad' ' Tijekom obrazovan ja za potrebe Doma radniku pripadaju sva prava ka9 d.a je radio'

Medusobna prava i'obveze izmedu radnika kojije upu6en na obrazovanje i Doma, ureduju se posebnim ugovorom u skladu sa Zakonom o radu, ovim Kolektivnim ugovorom i Ugovorom
o rddu.

elanak 17.

Strueni radnik koji se prvi put zapoSljava u zvanju za koje se Skolovao zasniva radni odnos kao pripravnik.
Ako Zakonom o radu nije drugadije odredeno pripravnidki staZ traje ovisno o stupnju strufne spreme koji se tra|i za obavljanje odredenih poslova i to:
- pripr"unik sa VSS ,............'."' 12 mjeseci'
- pripravnik sa VSS 9 mjeseci'
- pripravnik sa SSS 6 mjeseci'
pripravni6ki staZ moZe trajati i kra6e vrijeme od navedenog u prethodnom stavku, ali ne manje od tri (3) mjeseca pojedina6no za svaki zavr5eni stupanj obrazovanja'.
Nakon o'bivubnog piipiavnlefog staZa pripravnik moZe polagati strudni ispit, ako ie za to predviiteno normativnim aktima Doma ili Zakonom'
pripravniku, koji ne poloZi strudni ispit u roku od devedeset.(90) dana od dana kada mu je
istekao pripravnidki'staZ, prestaje radni odnos'

etanar t A,

Strudni radnik bez radnog iskustva moZe obaviti pripravni6ki staZ i poloZiti strudni ispit i bez zasnivanja raOnog oOnoJ", u skladu sa Zakonom o radu i programom Vlade Republike
Hrvatske.

\
\

Razdoblje radaiz stavka.1.
-ovoga
dlanka ubraja se u pripravnidki staz iradno iskustvo, utvrdeno kao uvjet za rad u odredendm zanimanju,

Ako propisima donesenim na temelju zakoia o radu nije drukdrle odredeno, na osobe iz stavka 1' ovoga dlanka se. primjenjuju 6dredbe Zakona o radu i ovog Kolektivnog ugovora, osim odredbi o sklapanju Ugovoia o iadu, placi i naknaJi place, te prestanku ugovora o radu. Ugovor o strudnom o_sposobljavanju moru s" =rf,firtiii u pisanom oofif,,, Za vrijeme pripravnidkog. staza piipravniku pripaoa osnovna pla6a u visini od g0% od osnovne pla6e za radno mjesto za koje se priprema. l

elanak 19.

Dom moZe udenicima istudentima omogu6itida svoju praksu odrade u Domu. U6enicima i studentima se imenule menior r<oiije oulan osigurati provedbu prakse. Ukoliko se udenicima istudentima omoguii odradivanle'pra"kse ,

'o#r,

isplatiti t"da 6e im Dom naknadu, za sve vrijeme provedenJ na p;"k;i; a do visine iznosa na koji se prema Pravilniku o porezu na.dohoclak ne plaia porez, rl r.oir:irpratu Upravno vije6e donosiposebnu odluku, ako za tu namjenu Dom ima osigurana'potr"6na hnancijska sreolffi.

IV. RADNO VRIJEME

1V.1. Puno radno vrijeme

Clanak 20,

Puno tjedno radno vrijeme radnika.Doma, temeljem odredbi Zakona o radu je pet (s) radnih dana u tjednu, sa jednokratnim trajanjem, a i=nosi eetrdeset (40) radnih sati. Ako u pojedinim odjelima priroda'p..grlu rziskuie drugadrli iurpoi.o Uednog radnog vremena isti moZe bitiorganiziran u istom ili razliditom trajanjl tokom tj;dn;.

1V.2. Nepuno radno vrijeme
elanak 21.

Ugovor o radu s nepunim radnim vremenom sklopit 6e se kada narav i opseg posla, odnos.no organizacija rada, ne zahtijeva rad u punom ,.rbno, vremenu. Ako Ugovorom .o radu nije orureile utvrdeno raonicima s nepunim radnim vremenom osnovna placa odreduje se razmjerno vremenu na koje su zasnovali radni odnos.

tjedna,

Rad u nepunom radnom vremenu moze r" rrrpodil"titi , irto* ili razliditom trajanju tokom odnosno samo u neke dane u tjednu.
1V.3. Prekovremeni rad

ebnak 22.

uvodenju prekovremenog rada Ravnatelj je obvezan izvijestiti radnika u skladu sa Zakonom. '-' rrYv''rr

lznimno od odredbe stavka 1. ovoga 6lanka, u slu6aju kada je prekovremeni rad prijeko potreban radi nastupa elementarne nepogod.e, dovrSenla procesa rada dije se trajanje nije moglo unaprijed predvidjeti, a 6ijibiprekid nanio znatnu rnaterijalnu itetu portoolu.u, zamjene odsutnog radnika u procesu rada i drugim stidnim sludajevima; ;il;i-k-1" du2an raditi prekovremeno bez prethodne obavijesti. Zbog organizacije rada. u odjelima ili na pojedinim poslovima Doma, odnosno zbog mjesednog rasporeda radnika, ostvareni vi5ak sati iznad zakon.fi r"glritanog radnog vremena, koji se ostvaruje radom u subotu i nedjelju, te radom na dane OiZavnin i crkvenih blagdana, u potpunosti se ispla6uju kao prekovremeni rad kod obraduna plaie za isti mjesec

u kojem su i ostvareni.

\

tl2
o

Ako je za radnika povoljnije, na takav nadin vi5ak ostvarenih sati, radnik moZe umjesto isplate iskoristi kao slobodne sate u omjeru'1:1,5 tokom istog mjeseca ili u narednom vremenskom razdoblju ito na osnovu rasporeda voditelja odjela ili posebne odluke Ravnatelja. Prekovremeni rad pojedinog radnika ogranidava se na 250 sati godi5nje.

elanak 23.
Prekovremeni rad ne moZe se odrediti:

- radniku koji radi sa skraienim radnim vremenom iz zdravstvenih razloga,
- malodobnom radniku,
roditelju koji radi skra6eno radno vrijeme zbog njege djeteta s te5ko6ama u razvoju.
Samo uz pisanu izjavu radnika o dobrovoljnom pristanku na prekovremeni rad, prekovremeno moZe raditi trudnica, majka djeteta do tri godine starosti, te samohrani roditelj s djetetom do Sest godina starosti.

1V.4. Raspored radnog vremena

ebnak 24.

Po6etak, zavr5etak, te raspored dnevnog radnog vremena za sve poslove odreduje Ravnatelj Doma svojom pisanom odlukom.
Trajanje i raspored radnog vremena odredeno prema odredbi iz prethodnog stavka ovog 6lanka, Ravnatelj Doma moZe izmijeniti zbog potrebe radnog procesa, te uvodenja prekovremenog rada ili preraspodjele radnog vremena.
O vanrednoj promjeni trajanja i rasporeda radnog vremena Voditelji odjela ili druge odgovorne osobe su duZne radnike obavijestiti najmanje dvadeset i detiri (24) sata prije promjena, osim ako se u posebnim okolnostima uvodi prekovremeni rada,

elanak 25.

Dnevno radno vrijeme radnika u pravilu se rasporeduje u jednokratnom dnevnom trajanju
u jutarnjoj, popodnevnoj ili noinoj smjeni.
O rasporedu radnog vremena, Voditelji odjela ili Ravnatelj Doma ce obavijestiti radnika najmanje tjedan dana unaprijed, osim u vanrednim i kriznim situacijama.

Olanak 26.

Podetak izavr5etak dnevnog itjednog radnog vremena na odredenim poslovima utvrduje se posebnom odlukom koju donosi Ravnatelj Doma

elanak 22.

Radnik je duZan zapodeti rad u odredeno vrijeme i ne smije ga zavr5iti prije isteka radnog vremena utvrdenog odlukom Ravnatelja.
Nadin evidencije prisutnosti na radu odreduje Ravnatelj Doma, a evidenciju vode Voditelji odjela i druge ovla6tene osobe.
Radnici koji zavr5avaju rad u svojoj smjeni prekidaju rad i odlaze s radnog mjesta u trenutku preuzimanja posla drugih radnika u narednoj smjeni'

elanak 28.

Radnik ne smije, bez dogovora i dopuStenja Voditelja odjela ili Ravnatelja Doma ilidruge ovla5tene osobe, zatralanja radnog vremena napuStati radni probtor, ako za to nema opravdan razlog.

dpravdanost razloga iz stavka 1. ovoga 6lanka utvrduje Voditelj odjela ili Ravnatelj ili druga ovla5tena osoba Doma.

Clanak 29.

Zbog specififnog na6ina obavljanja poslova u Domu u odjelu stalnog s.mje5taja, odjelu za pripremu-i podjelu hiane, te na poslovima 6istadice, poslovi se obavljaju prema rasporedu u

smjenama u svim danima u tjednu bez obzira na to da li se radi o danima za koje je zakonom ili drugim propisima odredeno da su to neradni dani (subota, riedjelja, drZavni ili crkveni
blagdani).

elanak 30.

U sludaju sprijedenostidolaska na rad, svaki raQnik je duZan obavijestiti Ravnatelja Doma, Voditelja odjela u kojem radi ili drugu odgovornu osobu orazlozima sprijedenosti dolaska na posao najkasnije u roku od dvadeset i 6etiri (24) sata od nastanka tih razloga, osim ako to ne moZe udiniti iz opravdanih razloga.
U sludaju da ne mo2e izvr5iti obavezu na na6in i u vremenu utvrdenom u prethodnom gtavku ovog 6lanka, duZan je obavijestiti svoje nadredene posredstvom svojih dlanova obitelji ili drugih njemu bliskih osoba u roku od najkra6e tri (3) dana od nastank a raztogazbog kojih je odsutan sa posla.
Ukoliko radnik nije obavijestio odgovorne osobe Doma o razlozima svojeg odsustva sa posla na nadin i u vrijeme opisano u prvom ili drugom stavku ovog dlanka, time dini te5ku povredu svojih radnih obaveza, te Dom ima pravo radniku redovito otkazati Ugovor o radu, kod 6ega je otkazni rok sedam (7) dana.

V. ODMORI I DOPUSTI

V.1. Stanka

elanak 31.

Radnik koji radi u punom radnom vremenu (7 ili 8 sati) ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) u trajanju od 30 minuta, koja se ubraja u radno vrijeme.
Radnik koji radi u turnusima (12. sati) ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku)
u trajanju od dva puta po 30 minuta, koja se ubraja u radno vrijeme.
lznimno od odredbe stavka 1. ovoga dlanka pravo na. stanku od 30 minuta ima i radnik koji radi u nepunom radnom vremenu, ako radi najmanje sest sati dnevno.
Vrijeme kori5tenja stanke odreduje Ravnatelj.

V.2. Dnevni odmor

elanak 32.

Dnevni odmor iznosi najmanje dvanaest (12) sati neprekidno izmedu dva uzastopna radna
dana,

Radnik ne smije raditi vi5e od Sesnaest (16) sati neprekidno ukljudujudi redoviti rad, deZurstvo i prekovremeni rad, osim u sludaju vi5e sile (elementarna nepogod a, polar i slidno).

V.3. Tjedni odmor

elanak 33.

Radnik ima pravo na tjedni odmor u neprekidnom trajanju od najmanje dvadeset detiri
sata (24).

Ako je zbog prirode i potrebe posla u Domu, potrebno da radnik radi na dane tjednog odmora isti mu se osigurava u narednom tjednu.

V.4. Godi5nji odmor

dlanak 34.

Radnik imaza svaku kalendarsku godinu pravo na pla6eni gcjOiSnli odmor u trajanju od najmanje detiri (4) tjedna, odnosno 20. radnih dana.

Ukupno trajanje godiSnjeg odmora radnika u Domu utvrduje se na nadin da se na osnovni broj radnih dana iz prvog stavka ovog dlanka dodaju dani obradunati prema slijede6im kriterijima:
1. DuZina radnog staZa:
- od 1 do 5 godina ..... 1 radni dan,
- od 5 do 10 godina 2radna dana,
- od 10 do 15 godina ,.,,..... ....... 3 radna dana,
- od 15 do 20 godina ..,....4 radna dana,
- od 20 do 25 godina ....... 5 radnih dana,
- od 25 do 30 godina O radnih dana,
- od 30 do 35 godina .....7 radnih dana,

- vi5e od 35 godina 8 radnih dana. 2. SloZenost poslova:

- poslovi sa VSS ....5 radnih dana,
- poslovi sa VSS ...4 radna dana,
- poslovi sa SSS, KV, VKV ..,.... 3 radna dana,
- ostali poslovi ......2 radna dana.
3. Socijalne prilike za roditelja, posvojitelja ili skrbnika:

: iz:il:{:[ii{"ftffi'"T: : - ::

"?

;:il?i:#
- samohrani roditelj ili skrbnik joS po. ..... 1 radni dan,
- radnik sa7)o/o invaliditeta na temelju isprava ..... 2 radna dana,
- branitelji ..... 1 radnidan.
4. Prema uvjetima rada
- za rad u Stacionaru .......2 radna dana.

Broj dana godi5njeg odmora na koje radnik ima pravo. utvrduje se na temelju stanja po pojedinom kriteriju iz ovog dlanka na dan 31.12. prethodne godine za godinu za koju se izraduje plan.
Ukoliko u Domu rade oba roditelja, pravo iz alineja 1.-4., todke 3. pripada samo jednom od njih i to na temelju njihovog zajedniikog pisanog oditovanja, a ako isto ne dostave do donaSanja Rje5enja za godi5nji odmor u godini za koju se izdaje, ovo pravo na pove6anje trajanja godi5njeg odmora pripada majci djeteta/djece.
Ukoliko kod pojedinog radnika dolazi do promjena tokom kalendarske godine za koju je to pravo utvrdeno, nakon isteka od Sest (6) mjeseci, radniku 6e se izvrSiti korekcija na vi5e ili manje od planiranih dana godi5njeg odmora proporcionalno mjesecima kada se promjena ostvaruje, te ako takav izra6un prelazi preko lz dana.
Radnik koji po kriterijima iz ovog dlanka ostvari vi5e od trideset (30) dana godi5njeg odmora, moZe iskoristiti najvi5e trideset (30) radnih dana godiSnjeg odmora zatu kalendarsku godinu.

elanak 35,
Pri utvrdivanju trajanja godi5njeg odmora ne uradunavaju se subote, nedjelje, blagdani i
neradni dani odredeni Zakonom.

Ukoliko radnik zshtijeva godi5nji odmor van Plana kori5tenja godi5njih odmora iz dlanka
38. ovog Ugovora u dane godi5njeg odmora uradunavati 6e se subote, nedjelje, blagdani i neradni dani utvrdrni Zakonom ukoliko je rasporedom rada u te dane trebao raditi.
Ako ovla5teni lijednik utvrdi privremenu nesposobnost za rad prije podetka kori5tenja planiranog godi5njeg odmora i njegovo trajanje se poklapa sa istim, radnik i Voditelj odjela ili Ravnatelj 6e dogovoriti koriStenje neiskori5tenog godi5njeg odmora u drugom terminu kada se za to ostvare odgovaraju6e okolnostivezane na organizaciju posla ir Domu.

\

elanak 36.

Radnik ima pravo na jednu dvanaestinu godi5njeg odmora, za svaki mjesec rada: - ako u kalendarskoj godini g kojoj-j" ."!rl"ou"o radni odnos, ibog neispunjenja Sestomjesednog roka nije stekao biavo na godisnjiodmor,

- ako radni odnos prestane prije zavrsetka sistomjesednoga roka,
- ako radni odnos prestane prije 1. srpnja.

Pri izradunavalju trajanja godi5njeg odmoia na nadin iz stavka 1. ovoga 6lanka, najmanje polovica. dana godisnjeg odmoia zaokruzule se na .i;"ri J"n godisnjeg odmora. Radnik koji u toku kalendarske godine stet<ne uvyete i prlkine l"ini oonos u Domu zbog

::ffltf u mirovinu ima pravo na puni godi5nji oomoiolz'oo=Jr" "" "ri;"r" prekida radnog
elanak 37.

Radnik ima pravo godiSnji odmor koristiti u dva ili viSe dijela; osim ako se s odgovornim osobama Doma drukdije ne dogovori.

Ako radnik koristi godi5nji odmor u dijelovima, mora tokom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godiSnjiodmor, iskoristiti najmanje dva.tleona u nepretidntm trajanju, pod uvjelgm da je ostva.rio pravo na godisnji odmor u trajanlu juzem od 0"" ii"Jr". NeiskoriSteni dio.godi5njeg odmora u trajanju dJzem od dijela godisnj"g oimora iz stavka 2. ovog dlanka, radnik moie pienijeti i iskoristiti'na1<asni;e oo oo. riini"-idrE" gooin". Radnik ne moze prenijeli u sljede6-u kalendarik, gooin, dio godisnjuj odror. iz stavka 2. ovoga dlanka, ako mu je biro omogudeno koristenje iog" ooror". lznimno od odredbe stavka 2., ovo.ga 6lanka, gooisnli odmor, odnosno dio godisnjeg odmora kojije prekinut ili nije koriSten u lialendarrr.oigodini u kojojje steden, zbog bolesti ili koristenja prava na rodiljni, roditeljski i posvojiteljst<i ciJpust, radnik ima pravo iskoristitido 30. lipnja odnosno 31. prosinca idu6e godine.

elanak 38.

Plan koristenia godiSnjeg odmora utvrduje Ravnatelj polaze6iod potreba organizacije rada i mogu6nostiza odmor radnika.

Raspored godiSnjeg odmora, odlukom utvrduje Ravnatelj Doma, vodedi kod toga ra6una o potrebi obavljanja svakodnevnih poslova, a prema prileitogu vooiierra oo;"t" ili druge ovlastene osobe u Dom.u, nakon provedenog unr,"tio'iJ" svakog radnika, a najkasnije do 31.03. teku6e godine zakoju se plan donosi. Radnik ima parvo zbog vlastitih potreba u toku kalendarske godine iskoristiti dva (2) dana godisnjeg odmora o demu se mora najlnanjg 24 sata prije oogouoriti sa uooit"ry"11 odjela, Ravnateljem ili drugom odgovornom osoborn Doma. ' )
Radnik se mora obavijestiti o kori5tenju godiSnjeg odmora najmanje 1S dana prije po6etka kori5tenja godiSnjeg odmora.
elanak 39.

, -

N? o.sngvu plana kori5tenja godi5njeg odmora Ravnatelj Doma donosi za svakog radnika rjeienje kojim se utvrduje parvo na utupno trajanje gooisn;"g odmora pi"r" mjerilima iz dlanka 34. ovog Kolektivnog ugovora, te'posebnu botik, o vremenu njegovog koristenja u pisanom obliku.
Clanak 40. .

Radnik se ne moZe odreii prava na kori5tenje godi5njeg odmora, niti mu se to pravo moZe uskratiti, ako ispunjava uvjete utvrdene Zakonom J radu i o-uir Kolektivnim ,gouoror. Radniku se moZe odgoditi, odnosno prekinuti koriStenje godisnjeg oJ"ror" samo radi izvr5avanja osobito vaZnih i neodgodivih sluZbenih poslova, temeljem oOiutie poslodavca.

.

Radniku kojem je odgodeno ili prekinuto koriStenje godi5njeg odniora mora se omoguditi naknadno kori5tenje, odnosno nastavljanje koristenja godisnjeg odmora.

. I

10

Radnik ima pravo na naknadu stvarnih tro5kova prouzrodenih odgodom, odnosno prekidom koriStenja godi5njeg odmora.
TroSkovima iz stavka 7. ovog flanka smatraju se putni idrugitroSkovi.
Putnim troSkovima smatraju se stvarni tro5kovi prijevoza koje je radnik koristio u polasku
i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godi5nji odmor u trenutku prekida, kao idnevnice prema propisima o naknaditro5kova za sluZbena putovanja.
Drugim'se koSkovima smatraju oni izdaci koje je radnik imao zbog odgode, odnosno prekida godi$njeg odmora, Sto dokazuje odgovaraju6om dokumentacijom.

.

U slu6aju prestanka Ugovora o radu, Dom je duZan osigurati radniku koriStenje godi5njek odmora, a at<o nije iskoristio godiSnji odmor u cijelosti, za preostale dane neiskori5tenog godiSnjeg odmora treba isplatiti naknadu umjesto koriStenja godiSnjeg odmora.
- trtiknada iz stavka 2. ovoga 6lanka odreduje se razmjerno broju dana neiskori5tenoga
godiSnjeg odmora.

V.5. Pladeni dopust

elanak 41,
Tokom kalendarske godine radnik ima pravo na oslobadanje od obveze rada, uz naknadu pla6e do ukupno najvi5e 10 (deset) radnih dana za valne osobne potrebe, u sljedeiim slucajevimai
- sklapanjabraka .,r"k A ... .'."...."". 5 I radnih dana,
- rodenja djeteta ,.....5 radnih dana,
- smrti supiuZnika, djeteta, roditelja i unuka 5 radnih dana,
- smrti brata, sestre, djeda, bake i roditelja supruZnika .'..'.2 radna dana,
- selidbe ........ ..".."2 radna dana,
- te$ke bolesti djeteta/ce ili roditelja izvan mjesta stanovanja .,., .. 3 radna dana,
- ugroZenosti od elementarne nepogode ili druge nesrede 5 radnih dana,
- zasvako dobrovoljno davanje krvi ..'..". '...'..2 radna dana

U slu6ajevimaiz alineje 3.i 4. ovog dlanka radnik ima pravo na plaieni dopust neovisno od kori5tenja ovog prava po drugim osnovama.
U slu6ajevi"maizitivt<a 1'. ovog dlanka pravo na dane pla6enog dopusta radnik mora koristiti u radnim danima koji neposredno slijede nakon Sto se pojedini sludaj dogodi.
U sludaju dobrovoljnog darivanja krvi radnik 6e slobodne dane koristiti na dan darivanja te prvi iduCi radni dan.

lznimno, zbog osobito znadajnih potreba rada moZe se odrediti drukdiji raspored koriStenja dana pla6enog dopusta uz suglasnost Ravnatelja'
Odiedbe ovog dlana jednakopravno se odnose na izvanbradne zajednice i Zivotna
partnerstva.

elanak 42.

Radniku, kojega je Dom uputio na stru6no obrazovanje, osposobljavanje ili usavrSavanja za potrebe o'Oavtjanji poslova radnog mjesta, moZe se. odobriti u jednoj kalendarskoj godini pla6eni dopust uirajanlu do 15 radnih dana, te za potrebe polaganja iobrane zavrSnog ispita dodatnih 5 radnih dana, koje svojom odlukom odobrava Ravnatelj Doma.
Ravnatelj Doma Ou2an je s radnikom iz stavka 1, ovog dlanka sklopiti Ugovor o medusobnim pravima i obvezama za potrebe strudnog obrazovanja, osposobljavanja ili usavrSavanja uz prethodnu suglasnost Osnivada.

dlanak 43.

Koristenje pla6enog dopusta iz dlanaka 41. i 42. ovog Kolbktivnog ugovora radnik ostvaruje isk'ljudivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovu kojih je ostvario to pravo.

ll

. .

Radnik koji nije iskoristio placeni dgRust u vrijeme nastupa okolnosti na osnovu kojih je stekao to pravo, ne moze naknadno koristiti ptaieni dopust za tajsludaj, Ako okolnosti iz dlanaka 41. i 42. ovo,g Kolektivnog ugovora nastupe u vrijeme koriitenja godisnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti sa rada zb-og-privremene hesposobnosti za rad, radnik ne moZe ostvariti parvo na pladeni dopust

=a

irileme navedenih ot<olnosti osim u
sludajevima smrti dlanova iz alineje 3. i 4. dlankb ql.,

V.6. Nepla6enidopust

ebnak 44.

Radniku se moZe na njegov zahljev odobriti nepla6eni dopust do trideset (30) dana u toku jedne kalendarske godine, pod uvj6tom da je takav dopust opravdan i dL nece izazvati poteSkoce u poslovanju Doma, a radiostvarivahja njegovih vaznih'osobnih poireba, a posebno radi slijede6ih potreba:
1. lijedenja za koje sam snosi troSkove, 2. njege bolesnog dlana uZe obitelji,
q. gradnje, adaptacije ili popravka ku6e iti stana, 4. samostalnog Skolovanja, do5kolovanja, osposobljavanja ili specijalizacije i to:

- za pripremanje I polaganje ispita u srgdnjojSko[ . 5radnih dana,
.-

za pripremanje i polaganje ispita u viSoj ivisokoj Skoli ......... 10 radnih dana. fadnlk je obavezan dostaviti dokaz o nastaloj situaciji iz preflroOnoj ri"vr,".
Radniku se moZe.na njeg.ov zahtjev odobriti nepladeni dopust i duZi-od trideset (30) dana,
a najvi5e do jedne godine kada to okolnosti obavljanja poslova u Domu dozvoljavaju.

.^-. odluku o nepla6enom dopustu do trideset 1so)'oina donosi Ravnatelj, a preko trideset (30) dana Upravno vije6e Doma.
.

Za vrijeme kori5tenja nepla6enog dopusta radniku miruju sva njegova prava i obaveze iz radnog odnosa, ako zakonom nije druk6ije odredeno.

VI. ZASTITA AVOTA, ZDRAVLJA, PRIVATNOSTI I DOSTOJANSTVA RADNIKA

V1.1. Za5tita i sigurnost na radu

elanak 45.

Dom je obvezan osigurati za5titu zdravlja i sigurnosti radnika u svakom obliku povezanom

s radom, a osobito: odrZavati postrojenja, uiedaje-, opremur alate, mjesto raOa i pristup mjestu rada, primijeniti mjere za5tite zdravlia i sigurnosti' radnika, spred-avati opasnosti na radu, obavjeStavati radnike o opasnostima na raOu i osposobljavati ih zE totd nJ-.ijrrrn nadin, te provoditi ostale propisane mjere za5tite na radu.
Svaki radnik od_govoran je za vlastitu sigurnost i zdravlje, kao i sigurnost i zdravlje ostalih radnika na koje utjedu njegovi postupci na radu.
.

Radnik je u provedbi mjera za5tite i sigurnosti obvezan pravilno upotrebljavati sredstva rada, osobnu za5titnu opremu, odmah obivijestiti poslodavca o dogadaju (oji predstavtla

mogu6u opasnost, te provoditi druge propisane ili od Doma utvrdene miere.

elanak 46. .
U provodenju mjera za5tite na radu sindikalni povjerenik ima prava i obveze:
- sudjelovati u planiranju uvjeta rada te kod uvodenja novih tehnologija ili uvodenja novih
supstanci u radni i proizvodni proces,
- biti izvje5ten o svim promjenama od utjecaja na sigurnost izdravlje radnika,
- primati primjedbe radnika na primjenu propisa iprovodenje mjera zastite na radu,
biti prisutan inspekcijskim pregledima i informirati inspektora o svim zapaZanjima radnika 6iji je povjerenik,

t2

t

,
D

- pozvati inspektora rada kada ocijeni da su
poslodavac to propu5ta ili odbUa udiniti,
- obrazovati se za obavljanje ovih poslova, stalno proSirivati i
i prikupljati informacije relevantne za njegov rad,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mi5ljenje,

unapredivati.znanje, Pratiti

- svojom aktivnoSfu poticati ostale radnike na rad na siguran naein.

elanak 47. i
DuZnost je svakog radnika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i sigurnosti i zdravlju drugih radnika i osoba na koje utjedu njegovi postupci t'rjekom rada, u skladu s osposobljenoSeu i uputama koje mu je osigurao poslodavac. '
Radnik je obvezan prisiupiti sistematskom zdravstvenom pregledu u rokovima utvrdenim medicinskom procjenom oPasnosti.

Radnik, koji u sludaju ozbiljne, prijete6e i neizbjeZne opasnosti napustisvoje radno mjesto
ili opasno podiudj6, ne smile biti stavljen u lo6iji poloZaj zbog svog postupka. Takav radnik uZiva zastitu od bilo t<at<vin neposrednih posljedica, osim ako je po posebnim propisima ili pravilima struke duZan izlofuiti se opasnosti radi spaSavanja Zivota i zdravlja, ljudi ili imovine.
prava iz prethodnog stavka ne primjenjuju se u slu6aju rata ili neposredne ratne opasnosti
kao isludaju elementarnih nepogoda i katastrofa.

elanak 48.

U slu6aju kada tijekom radnog vijeka radnika dode do smanjenja njegov-e. ra9.l9 sposobnosti uz preostilu radnu sposobnost, smanjenja radne sposobnosti uz djelomidni gubitak radne sposobnosti ili neposredne opasnosti od nastanka smanjenja radne sposobnosti [oju je utvrdilo ovla5teno tijelo u skladu s posebnim propisom i kod jednog od slijede6ih uvjeta: starosti (do 5 godina pred starosnu mirovinu), ili
- profesionalne bolesti, ili
- ozljede na radu,
poslodavac je obvezan radniku osigurati povoljniju normu i prilagoditi poslove sposobnosti radnika bez umanjenja njegove plade (sa svim dodacima na pla6u) koju je ostvario u vremenu prije nastupa spomenutih okolnosti. ' -
,U cilju zadriavanja zdravstvene sposobnosti radnika Dom 6e osigurati zdravstvene preglede radnika svakiir dvije godine osim za radnike koji imaju obvezu obavljanja lijedni6kih pregleda radi obavljanja poslova svog radnog mjesta.

dlanak 49.

Radniku kojem nedostaje najviSe trigodine Zivota do ostvarenja uvjeta za starosnu
mirovinu ne moZe prestati radni odnos bez osobnog pristanka, osim u sludaju prestanka radnog odnosa po sili zakona.
prigodom odlaska u mirovinu radniku, koji ispunjava uvjete za ostvarivanje prava na starosnu ili-prijevremenu mirovinu prema odredbama Zakonao mirovinskom osiguranju, moZe se dokupiti dio mirovine koji bi bio ostvaren da je navr5ena. odredena starosna dob i/ili navrSen odre&eni mirovinski staZ. Dofup mirovine moZe se provesti samo uz pristanak radnika. Namjeru koristenja prava iz stavka 2. ovog dlanka radnik je duZan najaviti poslodavcu najkasn'rje od ts. rujna tel<uie godine za idu6u fiskalnu odnosno idu6u kalendarsku godinu.

elanak 50.

Naknada pla6e koja radniku invalidu rada pripada od dana nastanka invalidnostiiliradniku
od dana utvrdene opmnorti od nastanka invalidnosti, odnosno od dana zavrsetka prelaralifikacije ili doloualifikacije do'rasporedivanja na odgovaraju6e radno mjesto, ne,moze se. isplatiti u iznosu nizem od pla6e oor"Junrtu pr"ri koeficijLntu slozenosti ili platnom razredu kojije radnik imao u vrijeme nastupanja odredenih okolnosti.

ugroZeni Zivot i zdravlje radnika, a

IJ

elanak 51.

Poslodavac je obvezan radniku, koji radi skradeno radno vrijeme zbog smanjene radne

sposobnosti nastale povredom na radu bez krivnje radnika ili profelionalnogioboljenja, isplatiti plalu za skradeno radno vrijeme i naknadu u visini razlike izmedu naknadi koju'oslvaruj" po

propisima invalidsko-mirwinskog osiguranja i pla6e obra6unate prema koeficijehtu stoZenosii i platnog razreda kojije radnik imao u vrijeme nastupanja odredenih okolnosti.

V|.2. ZaStita privatnosti radnika

dlanak 52.

. .
Dom prikuplja i obraduje podatke o radnicima koji su mu potrebni radi urednog vodenja
evidencija iz oblasti rada.
Prikupljaju se ivode sljede6i podaci:
- ime i prezime radnika,
- spol,
- dan, mjesec i godina rodenja,
- mjesto rodenja, opdina-grad iZupanija,
- prebivali5te i adresa (mjesto, op6ina-grad iZupanija),
- orB,
- mjesto rada (mjesto, op6ina-grad iZupanija),
- zanimanje,
- Skolska sprema,
- strudno obrazovanje,
- poslovi, radno mjesto na kojem radnik radi,
- radno vrijeme radnika u satima,
- radni staZ do zaposlenja kod poslodavca,
- da lije ugovor o radu sklopljen na neodredeno iri odredeno vrijeme,
- da lije radnik invalid rada ili umirovljenik,
- zaposlenje kod drugog poslodavca,
- datum zasnivanja radnog odnosa,
datum prestanka radnog odnosa,
- razlog prestanka radnog odnosa.
Prikupljaju se i obraduju i oni podaci o radnicima i dlanovima njihove obitelji 6ije je vodenje propisano zakonom ili posebnim propisom radi ostvarivanja prava iz radnog odnosan'a, odnosno prava iz zdravstvenog, mirovinskog i invalidskog osiguranja,
Radnik koji ne dostavitraZene podatke 6initeSku povredu radnih obaveza, te nakon isteka pisanog roka u kojem je radnik trebao dostaviti traZene podatke, Dom moZe izvr5iti raskid
Ugovora o radu sa doti6nim radnikom.

elanak 53.

Dom 6e posebno opunomo6iti osobu koja smije podatke o radnicima prikupljati, koristiti i dostavljati tre6im osobama.

O prikupljanju, obradi, kori5tenju i dostavljanju tredim osobama podataka o radniku Dom 6e donijeti odluku, uz prethodnu suglasnost radni6kog v'rje6a, odnosno sindikalnog

povjerenika, kao i imenovanju osobe koja je ovla5tena nadzirati provedbu te odluke.

V|.3. ZaStita dostojanstva radnika

elanak 54.

Dom je duZan osigurati uvjete rada u kojima radnici za vrijeme obavljanja posla ne6e biti izlo7.eni uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju. I

t4

Dostojanstvo radnika Stiti se od uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja poslodavca, nadredenih, suradnika i osoba s kojima radnik redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova.

Uznemiravanje je svako neZeljeno pona5anje koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, poniZavaju6e ili uvredljivo okruZenje.

Spotno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizibko pona5anje spolne naravi koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, poniZavaju6e ili uvredljivo okruZenje.
Uznemiravanje i spolno uznemiravanje predstavlja povredu obveza iz radnog odnosa'

elanak 55.

Ravnatelj 6e imenovati osobu koja je osim njega ovlaStena primati i rje5avati prituZbe vezane za za5titu dostojanstva radnika
Ovla5tena osoba mora uZivati povjerenje radnika i za njegovo imenovanje potrebna je suglasnost sindikata.

Ukoliko uznemiravanje ili naru5avanje dostojanstva radnika dolazi od strane Ravnatelja zahtjev za za5titu radnik podnosi Upravnom vijecu Doma.

elanak 56.

postupak za utvrdivanje postojanja uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja pokre6e se na zahtjev o$tedenog radnika, a moZe se pokrenuti i na zahtjev drugih radnika ili ovla5tene osobe boma, ukolitio postoji osnovana sumnja o postojanju uznemiravanja ili spolnog
uznemiravanja.
Dom ili ovla$tena osoba duZni su najkasnije u roku od osam (8) dana, a u teZim sludajevima u roku od tri dana od dana dostave prituZbe, ispitati prituZbu i poduzeti sve potre'bne mjere primjerene pojedinom sludaju radi spre6avanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja, ako utvrdi da ono postoji. '
Ra-dnik, za kojega postoji osnovana sumnja da je uznemiravao ili spolno uznemiravao druge radnike, duZ-an je istinitoi u potpunosti iznijeti sve okolnosti djela za koje se tereti. Odbijanje radnika da postupi prema mjerama iz stavka 2. ovoga dlanka smatrat 6e se radnikovim skrivljenim ponaSanjem'

elanak 57.

Svi podaci utvrdeni u postupku za$tite dostojanstva radnika su tajni.
poslupak za zaStitu dostojanstva radnika provodi se u potpunoj diskreciii, uz paZljivo evidentiranje svih sastanaka i koraka tog postupka.
U postirpak za$tite dostojanstva radnika mogu se ukljuditi i osobe koje mogu savjetodavno pomo6i izloZenim radnicima.

Sve osobe ukljudene u postupak za6tite dostojanstva radnika duZne su duvati tajnost podataka utvrdenitr u postupku. Odavanje navedenih podataka predstavlja povredu radne
obveze.

Dokumentacija o postupcima zaStite dostojanstva radnika 6uva se u tajni5tvu Doma, izdvojeno od ostale dokumentacije'
Uvid u navedenu dokumentaciju mogu6e je ostvariti samo uz prethodno odobrenje poslodavca ili ovla5tene osobe, ukoliko za to postoji opravdan razlog, a o svakom pojedinom itre"lu uvida u dokumentaciju tajnik poslodavca duZan je sadiniti sluZbenu zabilje5ku. Slu2bena zabiljeSka iz pretnbOnog stavka ovoga dlanka mora sadrZavati podatke o osobi koja je ostvarila ,uid , dokumentaciju, datum uvida, podatke o osobi koja je uvid odobrila, te railoge zbog kojih je odobren uvid u dokumentaciju'
Frije stJvtjanja na uvid dokumentaciieiz stavka 5, ovoga dlanka,tajnif,_6: od osobe kojoj je uvid L oot rr.htaciju odob ren zatraliti pisanu ilavu o obvezi duvanja tajnosti podataka.

i5

elanak 58.

Ako u propisanom roku Dom ne poduzme mjere za spredavanjei uznemiravanja ilispolnog uznemiravanja ili ako su mjere koje su poduzete nedovoljne ili neprimjerene, rbdnik'koji j6

uznemiravan ili spolno uznemiravan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura za5tita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatraZio za5titu pred nadleZnim iudom.
Za vrijeme prekida radaiz stavka 1. ovoga 6lanka radnik ima pravo na naknadu pla6e u visini kao da je radio,
Radnik kojije prekinuo radiz razloga navedenih u stavku 1. ovoga dlanka, a koji nije s tim u vezi pravodobno zatra1io zaStitu pred nadleZnim sudom, dini povredu obveza'iz radnog odnosa i nema pravo na naknadu pla6e za vrijeme prekida rada.
Protivljenje radnika pona5anju koje predstavlja uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ne smije biti razlog za diskriminaciju radnika.

elanak 59.

Ako se nakon provedenog postupka utvrdi da su navodi iz prituZbe neistiniti, ista 6e biti odbijena kao neosnovana.

- Ako je prituZba podnesena sa namjerom da se drugome naSteti, takvo ponasanje smatrat 6e se uznemiravanjem i podnositelju 6e biti izrel,enajedna od mjera utvidenih u stavku 4. dlanka 61. ovoga Kolektivnog ugovora.

Clanak 60.

Ukoliko se nakon provedenog postupka ne uspiju prikupiti dokazi o postojanju

uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja, ali i dalje postoli osnovana sumnja u moguenoit postojanja takvog ponaSanja, poduzet 6e se odgovarajude mjere za zastitu rad-nika, a

ponasanje potencijalnog uznemiravatelja bit 6e predmetom pojadanog nadzora.

dlanak 61.

Ako se u provedenom postupku utvrdi postojanje uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja, Dom 6e razmotriti poduzimanje odgovarajudih mjera za za5titu o5te6enoi radnika, kao i mjera prema podinitelju.
Mjerama za5tite o5te6enog radnika mora se osigurati trenutni prekid uznemiranja ili spolnog uznemiranja, te poduzimanje potrebnih preventivnih mjera kako bise otklonila svaka mogudnost da se takvo pona5anje ubudu6e ponovi.
Prije poduzimanja mjera prema podinitelju, o tome 6e se pribaviti misljenje o6te6enog radnika, a sve u cilju za5tite njegovog dostojanstva.
Mjere koje se mogu poduzeti prema podinitelju su:
- pismena opomena zbog povrede radnih obveza, uz upozorenje na mogu6nost otkaza
ugovora o radu za slu6aj nastavka kr5enja tih obveza,
- pismena opomena zbog povrede radnih obveza i premje5taj na drugo mjesto rada,
- otkaz ugovora o radu s ponudom izmijenjenog ugovora,
- izvanredni otkaz ugovora o radu.

VII. PLACE I NAKNADE

vll''' Pla6e
dranak 62,

Za obavljeni rad radnik ima pravo na plaiu i pripadaju6e naknade, koje mu je Dom duZan svaki mjesec isplatiti.
Osnovna pla6a radnika, za puno radno vrijeme i uobidajeni radni udinak na poslovima radnog mjesta na kojem radnik radi, predstavlja umnoZak osnovice i koeficijenta sloZenosti poslova.

t6

H{
d

elanak 63.

Vr'rjednost osnovice za izratun mjesedne pla6e radnika Doma utvrduje se u iznosu od = 947,18 EURA.

elanak 64.

Za svaku navr$enu godinu radnog staZa, radniku se pla6a uve6ava za 0,5 % po godini ukupnog radnog stala.

dlanak 65.

Radnicima se tijekom godine mogu isplatiti nov6ane nagrade za ostvarene radne rezultate, za radni udinak iznad redovnog i odekivanog, do neoporezivog iznosa utvrdenog Pravilnikom o porezu na dohodak ukoliko su u Financijskom planu osigurana sredstva.

elanak 66.

KoeficijentisloZenosti poslova pojedinih sistematiziranih radnih mjesta Doma, odreduju se kako slijedi:

1. Ravnatelj

vrsta 1 - ravnatelj Doma od 80 korisnika. '..."3,23
vrsta 2 - ravnatelj Doma od 70 do 79 korisnika' ....."2.95
vrsta 3 - ravnatelj Doma od 60 do 69 korisnika' .'...'...2,70
vrsta 4 - ravnatelj Doma od 50 do 59 korisnika. ...'.....2,50

2. TajniWpravnik. ..2,17
3. Socijalni radnik '."'.......2,17
4. Strudni suradnik - terapeut. .'.2,17
5. Voditelj radunovodstva ... ....'. 1'80
6. Radunovodstveni referent/ekonom "' 1,43
7. Fizioterapeut.. .'.. 1,80
8. Fizioterapeut tehni6ar,,.... .....1,64
g.Glavna medicinska sestra " 2,10
lO.Medicinska sestra/tehnidar. " 1,64
11. Njegovatelj.. ""' 1,35
12. Voditelj pomo6i u ku6i, dnevnog boravka i pomo6no tehnidkih poslova .. 1,80
13. Gerontodoma6ica """1,35
14. Pomo6ni radnil</dostavljad obroka "1,15
15. Doma6ica dnevnog boravka ' ' 1 ,50
16. Njegovatelj dnevnog boravka ""'1,35
17. Glavni kuhar. """"1,55
18. Kuhar, .."..i.. """"1,43
19. Pomo6ni radnik u kuhinji """'1,15
20. Ku6ni majstor/vozad/skladi5tar"... """' 1,39
21. Pralja """""""'1'15
22. eista6ica...... """'1,15

t7

'|!'.

Za koeficijent ravnatelja
stalnog smje5taja u Domu.
Zakljudak o utvrdivanju
suglasnost gradonadelnika,

elanak 67.

predvidene su 4 vrste koje se utvrduju prema broju korisnika

vrste za ravnatelja donosi upravno vijeie Doma uz prethodnu

Uvjet za promjenu vrste ravnatelj moZe ostvariti i.r roku od 30 dana nakon mjeseca u kojem su ispunjeni uvjeti o broju korisnika prema vrsti iz dlanka 66. to6ke 1. !
Kada ravnatelj ostvari koeficijent vrste 1, isti ostaje nepromijenjen.

elanak 68.

Pla6a se isplaiuje u novcu najkasnije do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

elanak 69.

Ako radnik, pored poslova i zadala radnog mjesta na koje je rasporeden, obavlja po nalogu nadredenog, poslove izadade odsutnog radnika dulje od trideset (30) dana, ima pravo na pla6u po koeficijentu radnog mjesta 6ije je poslove obavljao, ako je to za njega povoljnije, a razmjerno obimu i vremenu obavljanja takvih poslova.
Za vodenje (mentorstvo) udenika ili studenta na strudnoj praksi radnik ostvaruje pravo na uve6anje vrijednisti sata za 5olo, odnosno 10% ukoliko vodi pripravnika, za svaki sat takvog
rada.

Mentor iz stavka 2. ovog dlanka duZan je sastaviti program osposobljavanja pripravnika te udenika ili studenta na stru6nj prsksi i po zavr5etku podnijeti pisano izvje56e Ravnatelju. U slu6aju da je mentor Ravnatelj pisano izvje5ce podnosi Upravnom vije6u.

Vll.2. Naknada pta6e imaterijalni primici:

elanak 70,
Na odradene sate, koji se odraduju u posebnim uvjetima i na dane odredene za odmor prema zakonskim propisima ili Kolektivnom ugovoru, radniku se uve6ava pla6a za slijede6e

naknade:

1. zarad no6u......... ..... b0 %, 2. za rad subotom ........ 25 o/o,
3. za rad nedjeljom ......50 Vo, 4. za rad na sve dane drZavnih i vjerskih blagdana .,..............1 EO o/o,
5. za prekovremeni rad ........... ....... SO %, 6, za dvokratni rad sa prekidom izmedu smjena duZim od 60 minuta . 10 o/o,

7. zarad u popodnevnoj smjeni ....... .... 1O%.

elanak 71.

Dodatak za no6ni rad, prekovremeni rad, rad na dane drZavnih i vjerskih blagdana i na dane tjednog odmora, pripada radniku za stvaran rad, a razmjerno broju sati takvog rada u pojedinom obradunskom razdoblju, te se medusobno ne isklju6uju.
Umjesto uvedanja osnovne pla6e po osnovi prekovremenog rada, radnik moZe koristiti

jedan ili vi5e slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremenog rada = 1 sat i30 minuta redovnog sata rada)te se u tom slu|aju donosi Odluka u kojoj se navodi broj i vrijeme kori5tenja slobodnih dana, kao i vrijeme kad je taj prekovremeni rad ostvaren.

18

ebnak72.
No6ni rad je rad radnika u vremenu izmedu dvadeset i dva (22) saita uveder i Sest (6) sati ujutro narednog dana.
Ukoliko radnik radi na propisani drZavni ili vjerski blagdan u radnim danima tokom tjedna, radniku se ispla6uju, odnosno ima parvo na naknadu iz todke 4., dlanka 69. ovog Kolektivnog
ugovora.

Ukoliko radnik radi na propisani drZavni ili vjerski blagdan na neradni dan,.odnosno u subotu, radniku se isplaiuju, odnosno ima parvo na naknadu iz todaka 2. i 4.,6lanka 69. ovog Kolektivnog ugovora.
Ukoliko radnik radi na propisani drZavni ili vjerski blagdan na neradni dan, odnosno u nedjelju, radniku se ispla6uju, odnosno ima parvo na naknadu iz todaka 3. i 4.,6lanka 69. ovog Kolektivnog ugovora,

elanak 73.

Dom 6e radniku prigodom isplate place uruditi obradun u pisanom obliku, kojeg je radnik duZan preuzeti, iz kojeg je vidljivo kako je utvrden iznos pla6e i naknada pla6e.
Ako Dom na dan dospjelosti ne isplati pla6u i naknade ili ne isplati u cijelosti, duZan je do kraja mjeseca u kojem je dospjela isplata pla6e, radniku uruditi obradun iznosa kojije bio duZan isplatiti.
Obra6uni pla6a u pisanom obliku su ovr5ne isprave.
Radnici primaju pla6u i ostala primanja putem teku6eg rabuna banaka prema osobnom
odabiru.

Clanak74.

Za razdoblje kada radnik ne radi zbog opravdanih razloga odredenih Zakonom o radu i drugih propisa, ima pravo na naknadu pla6e.

elanak 75.

Radnik ima pravo na naknadu pla6e u visini njegove prosje6ne mjesedne pla6e ispla6ene
u prethodna tri (3) mjeseca koja su prethodila obradunu i isplati pla6e za vrijeme provedeno na koriStenju godiSnjeg odmora.

elanak 76.

Za vrijeme pla6enog dopusta, drZavnih i vjerskih blagdana, odnosno neradnih dana utvrdenih Zakonom, strudnog obrazovanja na koje je upu6en odlukom Ravnatelja ili Upravnog v'rje6a Doma, te zastoja u radu do kojeg je do5lo bez krivnje radnika, radnik ima pravo na naknadu place kao da radi.

ebnakTT.

Za dane privremene odsutnosti sa posla, odnosno bolovanja do 42 radna dana, koje je utvrdio ovla$teni lijednik, a padaju na teret Doma, radnik ima pravo na naknadu pla6e u visini od 90% njegove prosje6ne plaie ispla6ene u protekla tri mjeseca.

elanak 78.

Za dane privremene odsutnosti sa posla, koje je utvrdio ovlaSteni lijednik, zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu radnik ima pravo na naknadu pla6e u visini njegove prosje6ne pla6e ispladene u proteklih Sest mjeseci'

elanak 79.

Zadane odsutnosti sa posla zbog njege dlana uZe obitelji iz zajednidkog doma6instva i drugih slufiajeva utvrdenih posebnim propisima, radnik ima. pravo na naknadu pla6e prema odredbama propisa o zdravstvenoj zaStiti izdravstvenom osiguranju'

l9

ta

elanak 80.

Ako radnik odbije raditi svoje poslove na koje je rasporeden zbog toga Sto za obavljanje tih poslova nisu provedene propisane mjere za5tiie na radu, radnik-ima- pravo na naknadu pla6e u visini njegove prosjedne plade ispla6ene u protekla tri mjeseca.

Pravo na naknadu pla6e iz stavka 1. ovog dlanka radnik ostvaruje sve dok se ne provedu propisane mjere za5tite na radu.

Vll.3. Ostala materijalna prava radnika i

dlanak 81.

.

Radnik ima pravo na naknadu tro5kova prijevoza na posao i sa posla u visini tro5kova javnog prijevoza za relacije od 1 km, a najvi5e do 40 km u jednom smjeru sukladno evidenciji prisutnosti na radu u visini cijene karte javnog prijevoza.

U slu6aju kada radnik zbog potrebe posla mora dolaziti na radno mjesto izvan utvrdenog rasporeda radnog vremena, naknada tro5kova prijevoza radniku 6e se isplatiti razmjerno brojil dolazaka na posao u pojedinom mjesecu.
Prijevozom na posao isa posla smatra se idolazak iodlazak po nalogu nadredenih osoba na mjesto gdje se van radnog vremena odrZavaju sluZbeni skupovi raOnin tijela osnivada

Doma.

Ukoliko radnik ne moZe koristiti javni prijevoz za dolazak i odlazak sa posla naknada tro5kova prijevoza utvrduje se u visini cijenika javnog prijevoznika na relaciji koja po duZini odgovara radnikovoj najkradoj udaljenosti od mjesta prebivali5ta do mjesta ra"da.

elanak 82.

.
Radnik ima pravo na jubilarnu nagradu za neprekidni rad u Domu u visini neoporezivog primitka sukladno odredbama utvrdenim pravilnikom o porezu na dohodak.
.

Jubilarna nagrada se ispla6uje sljedeii mjesec u odnosu na mjesec kada je to pravo
ostvareno.

. _Jubilarna nagrada za navr5enih 5 godina neprekidnog rada u Domu isplaiuje se u visini od 50% iznosa utvrdenog za navrSenih 10 godina rada.

dlanak 83.

Radnik za svaku kalendarsku godinu ima pravo na novdani iznos regresa za koristenje godi5njeg odmora i boZi6nu nagradu ukupno najmanje u visini neoporelivog iznosa za ie

namjene kojisu odredeni Pravilnikom o porezu na dohodak.
Radnicima 6e se jednom godi5nje isplatitidar u naravi u iznosu na koji se prema propisima ne pla6a porez na dohodak.

elanak 84.

Povodom blagdana Sv. Nikole radnik ima pravo na darza djecu do navr5enih 1S godina Zivota u toj godini najmanje u visini utvrdenoj Pravilnikom o porezu na dohodak.

- Sluibeno putovanje

elanak 85. .
Radnik kojije po nalogu Doma upuien na sluZbeno putovanje u zemlji ili inozemstvu, ima pravo na dnevnicu i na naknadu putnih tro5kova,

Puni iznos dnevnice se utvrduje u visini koja je odredena Pravilnikom o porezu na
dohodak..

Radniku se u potpunosti priznaju putni troSkovijavnog prijevoza ostvarenih na sluZbenom putovanju odnosno na osnovu prijedenih kilometara od mjesta stanovanja ili sjedista

20

poslodavca do mjesta u koje je upu6en na sluZbeno putovanje ako je za prijevoz koristio vlastiti
automobil.

lznos naknade se izradunava na osnovu prijedenih kilometara i cijene naknade po kilometru koja je odredena u visini neoporezivog iznosa propisanog u Pravilniku o porezu na
dohodak.

Radnik ima pravo i na naknadu punog iznosa hotelskog raduna za spavanje u visinicijene nodenja u hotelu "B" kategorije.
TroSkovi i dnevnice za sluZbena putovanja u inozemstvu obradunavaju se na nadin kako
je to utvrdeno za tijela drZavne uprave.

dlanak 86.

Radniku se priznaje cijela dnevnica za svaka 24 sata provedena na putu i za ostatak vremena duZiod 12 sati.

Radniku se priznaje cijela jedna dnevnica i u sludaju kada sluZbeno putovanje traje manje
od 24 sata, ali duZe od 12 sati.
Ako sluZbeno putovanje traje duZe od 8 sati, ali ne duZe od 12 sati, radniku se priznaje pola dnevnice.
Nalog za sluZbeno putovanje izdaje i propisuje Ravnatelj.

elanak 87.

Ako radnik po nalogu Doma svojim automobilom obavlja i druge sluZbene poslove, ima pravo na naknadu tro5kova na ime koriStenja privatnog automobila u sluZbene svrhe po prijedenom kilometru i cijene naknade po kilometru koja je odredena u visini neoporezivog iznosa, a propisana je u Pravilniku o porezu na dohodak.

- Otpremnina
elanak 88.
Radniku pripada pravo na isplatu otpremnine u sljede6im situacijama:
- prilikom odlaska u mirovinu,
- prilikom otkaza Ugovora o radu zbog progla5enja tehnolo5kog vi5ka radnika i drugih opravdanih okolnosti, a nakon najmanje pet (5)godina neprekidnog rada u Domu.
Radniku ne pripada pravo na isplatu otpremnina ako se Ugovor o radu otkazuje izrazloga uvjetovanih skrivljenim pona5anjem radnika.

dlanak 89.
Kada radnik ima pravo na otpremninu zbog odlaska u mirovinu, njezina visina se odreduje
u neoporezivom iznosu utvrdenim Pravilnikom o porezu na dohodak plus =132,72 EUR neto po godini staZa ostvarenih u Domu.

elanak 90.

U sludaju kada radnik ima pravo na otpremninu zbog otkaza Ugovora o radu uslijed progla5enja tehnolo5kog vi5ka njezina visina se odreduje u iznosu od jedne tre6ine prosjedne mjesedne pla6e koje je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka Ugovora o radu, za svaku navr5enu godinu rada u Domu, pod uvjetom da je u Domu prethodno neprekidno radio najmanje pet (5) godina.

- Ostale naknade

elanak 91.

Radnik ili dlanovi njegove obitelji u zajednidkom doma6instvu imaju pravo na nov6ane pomoii utvrdene i u iznosu u Pravilniku o porezu na dohodak.
U sludaju smrti radnika na radnom mjestu obiteljostvaruje pravo i na tro5kove pogreba.

2l

Pod tro5kovima pogreba iz stavka 2. ovog dlanka podrazumijevaju se stuami tro5kovi pogreba, ali najviSe do iznosa dvije prosjedne mjesedne pla6e isplai'ene po radnku u Domu u prethodna tri mjeseca.
Upravno vijede Doma, na prijedlog Ravnatelja, moZe i u drugim opravdanim slu6ajevima donijetiodluku kojom se radniku odobrava novdana pomo6,

elanak 92. : Dom je duZan, preko ovla5tenog osiguravatelja osigurati radnike od posljedica nesretnog sludaja za vrijeme od polaska na posao iz mjesta stanovanja, za vrijeme obavljanja rada, te povratka do mjesta stanovanja.

Vll.4. Ostale odredbe o pla6ama

elanak 93.

Temeljem rje5enja o ovrsi na pla6i Dom moZe radniku prinudno ustegnuti najvi5e do zakonom utvrdenog dijela pla6e ili naknade plade.

elanak 94.

Dom ne smije bez suglasnosti radnika svoje potraZivanje prema radniku naplatiti uskratom isplate pla6e ili nekoga njezinog dijela, odnosno uskratom isplate naknade pla6e ili dijela naknade pla6e.
Radnik ne moZe suglasnost iz stavka 1. ovoga dlanka dati prije nastanka potraiivanja.

VIII. PRESTANAK UGOVORA O RADU

Vlll.1. Nadini prestanka Ugovora o radu

elanak 95.
Ugovor o radu prestaje:
- smr6u radnika,

- istekom vremena na koje je sklopljen Ugovor o radu na odredeno vrijeme,
- kada radnik navr5i 65 godina Zivota i petnaest godina mirovinskog staZa, ako se Dom
i radnik drukdije ne dogovore,
- dostavom pravomodnog rje5enja o priznanju prava na invalidsku mirovinu zbog op6e
nesposobnosti za rad,
- sporazumom radnika i Doma,
- otkazom,
- odlukom nadleZnog suda,
- ako osoba u radnom odnosu bude pravomoino osudena za neko od kaznenih djela
propisanih Zakonom, osim ako je nastupila rehabilitacija prema posebnom Zakonu.

Dom je duZan u roku od petnaest dana od dana prestanka radnog odnosa radniku vratiti sve njegove isprave i primjerak odjave na obvezno mirovinsko osiguranje, te mu izdati potvrdu
o vrsti poslova koje je obavljao i trajanju radnog odnosa. ,

e lanak'96.

Prije redovitog otkazivanja Ugovora o radu uvjetovanog skrivljenim pona5anjem radnika, Dom je duZan radnika pisano upozoriti na obvezu iz radnog odnosa i na udinjene propuste i povrede te ukazati mu na mogu6nost otkaza u sludaju nastanka povrede te obveze, osim ako postoje okolnostizbog kojih nije opravdano odekivati od Doma da to u6ini'

22

Prije redovitog ili izvanrednog otkazivanja Ugovora o radu uvjetovanog skrivljenim pona5anjem radnika, Dom je duZan omoguciti radniku da iznese sVoju obranu, osim ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano odekivati od Doma da to udini'

vlll.2. oblik, obrazloienje i dostava otkaza, te tijek otkaznog roka

otkaz mora imati pisani oblik.

dlanak 97'

Poslodavac mora u pisanom obliku obrazloZiti otkaz.
Otkaz se mora dostaviti osobi kojoj se otkazuje'
Otkazni rok podinje te6i od dana dostave otkaza'
Otkazni rok ne te8e za vrijeme trudno6e, kori5tenja porodiljnog dopusta, dopusta za njegu djeteta s teZim smetnjama u razvoju, kori5tenja prava na rad sa skra6enim radnim vremenom rodit"ll", odnosno po-svojitelja, korlStenja posvojiteljskog dopusta, privremene nesposobnosti zara{,godiSnjeg odmora, pla6enog dopusta, vojne sluZbe, te u drugim sludajevima opravdane nenazodnosti radnika na radu, odredenim Zakonom'

elanak 98.

Osobito tebkim povredama obveza iz radnog odnosa zbog kojih Dom moZe otkazati Ugovor o radu, smatraju se narodito sljede6e povrede:
neizvr5avanje, nesavjesno i neprimjereno izvrSenje obveze iz radnog odnosa,
- upotreba novca, robe i drugih sredstava Doma u svoju korist ili korist tre6e osobe,
- nezakonito raspolaganje sredstvima Doma i druge nezakonite radnje u vezi sa
sredstvima iimovinom Doma ili imovinom njegovih korisnika,

- krivotvorenje iti uni$tavanje dokumenata Doma i njihovo neovla5teno davanje tre6im
osobama,

- netodno evidentiranje ili prikazivanje rezultata rada u namjeri da sebi ilidrugome pribavi
materijalna ili nematerijalna imovinska korist,
- zlouporaba poloZaja ili prekoradenje ovlaStenja,
izazivanje nereda i tudnjave u radu za vrijeme radnog vremena,
- neopravdani izostanci s rada tri (3) dana uzastopno,
- povreda pravila o sigurnosti i za5titi na radu,
- dolazak na posao ili rad pod utjecajem alkohola ili pod utjecajem opojnih droga,
' zlouporaba koriStenja bolovanja,
- nemoralno i neeti6ko ponaSanje radnika u toku rada,
- namjerno uzrokovanje Stete Domu.
Svi radnici Doma su duZni Ravnatelju odmah pr'rjaviti navedene teSke povrede obveza, kao i svako drugo kr5enje obveza iz radnog odnosa koje moZe imati negativne posljedice za rad u Domu. Kr{enje tih obveza razlogom je za raskid Ugovora o radu.

Vlll.3. Otkazni rok

dlanak 99.

U slu6aju redovitog otkaza Ugovora o radu, otkazni rok je odreden ovisno o vremenu provedenom u neprekidnom radnom odnosu u Domu sukladno odredbama Zakona o radu. Za vrijeme otkaznoga roka radnik ima pravo uz naknadu pla6e biti odsutan s rada

najmanje detiri (4)sata tjedno radi traZenja novog zaposlenja ' Rabnik je obvezan namieru da Zeli oikazati ugovor o radu najaviti poslodavcu najmanje tri
mjeseca uniprijed kako bi se pronaSlo rje5enje za popunu tog radnog mjesta'

ZJ

u

IX. OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA IZ RADNOG ODNOSA

elanak 100.

. Radnik, koji smatra da mu je Dom povrijedio neko njegovo pravo iz radnog odnosa, moZe u roku od petnaest dana od dana dostave odluke kojom je fovrrjedeno njegovo*pravo, odnosno od dana saznanja za povredu prava, zahtijevati ostvarenje tog prava.

' -

Ako Dom u roku od petnaest dana od dostave zahtjeva radnika iz stavka 1.. ovoga dlanka

ne u_dovolji tom zahtjevu, radnik moZe u daljnjem roku od petnaest dana zahtijeviti zaititu povrijedenog prava pred nadleZnim sudom.

.Za5titu_ povrijedenog prava pred nadle2nim sudom ne moZe zahtijevati radnik koji prethodno Domu nije podnio zahtjev u pisanom obliku iz stavka 1. ovoga dlanka.

lznimno od stavka 3. ovoga 6lanka, za5titu povrijedenog prava fred nadleZnim sudom moZe i bez prethodnog zahtjeva iz stavka 1. ovoga 6lanka, u roku od petnaest dana od dana dosta_ve odluke kojom je povrijedeno njegovo pravo, odnosno od saznanja za povredu prava, zatraziti radnik koji ima sklopljen ugovor o radu na odredeno vrijeme.
Rokovi iz stavka 1. i 2. ne odnose se na potraZivanje naknade Stete ili druga novdana primanja iz radnog odnosa.

dlanak 101 .

.

Dostavljanje odluka, obavijesti i drugih pismenih akata u vezi s ostvarivanjem prava i obveza radnika obavlja se, u pravilu, neposrednim urudivanjem radniku.
Radnik 6e svoiim potpisom na primjerku odluke ili dostavnici i naznakom dana primitka potvrditi obavljenu dostavu akta.
Radniku se odluka mole dostaviti i preporudeno putem poite na adresu koju je prijavio poslodavcu.

U sludaju odbijanj.g primitka ili nepoznate adrese radnika dostava se obavlja isticanjem odluke na oglasnojplodi Doma. lstekom roka od osam dana od dana isticanja na oglasnoj plo6i smatra se da je dostava obavljena.

e lanak 102.

Odluke Doma koje se dostavljaju radniku moraju sadrZavati uputu o pravu na podno5enje zahtjeva za za5titu prava ili naznaku da je odluka kona6na.

X. RADNICKO VIJEEE, SINDIKATI I SKUP RADNIKA

elanak 103,

Dom 6e, ako radnici odlude utemeljiti radnidko vije6e, osigurati potrebne uvjete za nesmetani rad radni6kog vijeia.
PobliZi uvjetiza rad radnidkog vije6a uredit ie se sporazumom izmedu radnidkoga vijeia

iDoma.

-
Ravnatetl" je odgovoran za pravodobno dostavljanje podataka radnidkom vije6u u slu.6ajevima kada je zakonom propisana obveza obavje56ivanja, prethodnog savjetovanja ili pribavljanja suglasnosti radnidkog vije6a na odredene odluke.

elanak 104. ,
Ako radnici ne utemelje radnidko vijede, njegova prava i obveze preuzima sindikalni povjerenik.
Sindikalni povjerenik ima pravo na naknadu'plaie za obavljanje sindikalnih aktivnosti u toku redovnog radnog vremena i to tri sata po dlanu sindikate u toku godine.
.

Dom je duZan sindikalnom povjereniku, pored prava iz prethobnog stavka, omoguiiti izostanak s rada u trajanju od dva (2) radna dana godiSnje uz naknadu pla6e (pla6enidofust),

ai LA

Wzbog pohadanja sindikalnih sastanaka, tebajeva, osposobljavanja, seminara, kongresa i

konferencija.

e lanak 105.

S ciljem sveobuhvatnog obavjeStavanja i rasprave o stanju i razvoju Doma, te o radu
radnidkog vije6a, moraju se dva puta godi5nje, u podjednakim vremenskim razmacima, odrZati skupovisvih radnika.
Skup radnika iz stavka 1. ovoga dlanka saziva radni6ko vije6e, uz prethodno savjetovanje
s Ravnateljem, vodedi pri tome raduna da se odabirom vremena i mjesta odrZavanja skupa radnika ne Steti obavljanju teku6ih poslova u Domu,
Ako u Domu nije utemeljeno radnidko vije6e,rskup radnika iz stavka 1. ovoga dlanka duZan
je sazvati Ravnatelj.
Ne diraju6i u prava radni6kog vije6a da saziva skup radnika iz stavka 1. ovoga dlanka Ravnatelj moZe, ako ocijeni da je to potrebno, sazvati skup radnika vode6i pri tom raduna da se time ne ogranide ovlasti radnidkog v'tje6a utvrilene Zakonom.
O sazivanju skupa iz stavka 4. ovoga 6lanka, Ravnatelj se treba savjetovati s radnidkim vije6em.

Skupovi radnika mogu se odrZati po smjenama, ako je to povoljnije zbog nesmetanog obavljanja poslova u Domu.

elanak 106,
Radnici imaju pravo po svojem slobodnom izboru, utemeljiti sindikat, te se u njega udlaniti. Dom ne smije nadzirati utemeljenje i djelovanje sindikata, odnosno njihovih udruga vi5e razine, niti u cilju ostvarenja takvoga nadzora smiju financirati ili na drugi nadin podupirati sindikate, odnosno njihove udruge vi5e razine.

XI. NAKNADA STETE

elanak 107,

Visiria 5tete, koju pruzrokuje radnik, utvrduje se na osnovu cjenika ili knjigovodstvene vrijednostistvari, a ako ovih nema procjenom vrijednosti o5te6enih ili uni6tenih stvari.

dlanak 108,

Naknada Stete smanjit 6e se pod uvjetom da Steta nije udinjena namjerno, da radnik do sada nije uzrokovao 5tete, te da je poduzeo sve radnje da se Steta otkloni.
Radnik se moZe u cijelosti osloboditi od obveze naknade Stete:
- ako se Steta mole u cijelosti ili djelomidno otkloniti radom u ustanovi i sredstvima rada
ustanove, ili

- ako je ibdnik u te5koj materijalnojsituaciji, a naknada Stete bi ga osobito te5ko pogodila,
ili

- ako sg'radi o starijem radniku, invalidu ili samohranom roditelju ili
- ako se radi o manjoj Steti.

Smanjenje ili brisanje obaveze za naknadu 5tete, na prijednog Ravnatelja, svojom odlukom utvrduje Upravno vije6e Doma.

elanak 109. '
O pravima radnika koja nisu uvr5tene u odredbe ovog Kolektivnog ugovora, ista 6e se utvrditi u posebnim normativnim aktima ili odlukama Doma'
Upravno vije6e se obavezuje kod priprema za dono5enje ili promjene normativnih akata
ili odluka informirati i ukljuditi u raspravu predstavnike sindikata prije njihovog dono5enja.

25

-€=r (:+

XII. PRELAZNE IZAVRSNE ODREDBE

ovaj Kolektivni ugovor skla.pa se na:ffiyJ?rij"r" te traje do 30. rgna 2025. godine.
Qvaj Kolektivni ugoyor moZe se otkazati na zahtjev jedne oO ,gou*"niii rtr"n".
Otkazni rok iznosi30 dana.

.

Stranka koja otkazuje ugovor moZe najmanje dvadeset (20) dana prije isteka otkaznog roka pokrenuti pregovore o njegovoj obnovi. i
elanak 111.

.

Za.-tumadenje odredbi i pra6enje prfiglg ovog Ugovora ugovorne strane imenuju zajedni6ko povjerenstvo. Povjerenstvo ima 6eiiri dlana oO t<ojitr svat<a-ugovorna-strana imenuje dva 6lana.
elanak 1 12.

. .lzmjene idopune ovog Kolektivnog ugovora donose se na nadin propisan Zakonom o radu i ovim Kolektivnim ugovorom.

elanak 1 13.

Stupanjem na snagu ovog Kolektivnog ugovora prestaje vaZiti Kolektivni ugovor Doma za starije osobe Buzet (sluzbene novine Grada Buzeta br. 15'123 i 6/24). w
dlanak 114,

Ovaj Kolektivni ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja ugovornih strana,
a primjenjuje se od 01. rujna 2024. godine.

KLASA: 110-01t24-O1ls
URBROJ: 21 63-3-03- 01 -24-3
BUZET,30. rujna 2024.

SINDIKAT ISTRE
KVARNERA I DALMACIJE

BUZET

**;T--rffi,...W

*ffifr'ffii

26